

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА №37» ГОРОДА СМОЛЕНСКА

ПРИНЯТО.  
Заседание педагогического совета.  
Протокол № 12 от 27.05.2019



УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ «СШ №37»  
Г. В. Шуневич  
Приказ № 212-од от 28.05.2019

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКЕ  
И ПОВЫШЕНИИ КВАЛИФИКАЦИИ  
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ  
МБОУ «СШ №37»**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Конституцией РФ;
- Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ;
- Уставом МБОУ «СШ № 37».

1.2. Настоящее Положение является документом, регламентирующим работу МБОУ «СШ №37» (далее-ОУ) по дополнительному профессиональному образованию по профилю педагогической деятельности через повышение квалификации педагогов.

1.3. Положение устанавливает порядок направления учителей на повышение квалификации, профессиональную переподготовку и последующую отчетность.

## 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

2.1. Повышение квалификации – один из видов дополнительного профессионального образования.

2.2. Целью повышения квалификации является обновление теоретических и практических навыков специалистов в связи с повышением требований к уровню профессиональных знаний и необходимостью освоения современных методов решения задач, стоящих перед ОУ в современных условиях, подготовка учителя как субъекта профессиональной деятельности.

2.3. Задачи повышения квалификации педагогических работников:

- максимальное удовлетворение запросов педагогов на повышение квалификации;
- организация непрерывного профессионального образования педагогических кадров через систему повышения квалификации;
- развитие и совершенствование системы дистанционного обучения педагогических кадров;
- развитие и совершенствование информационно - технической базы для обеспечения непрерывного профессионального образования педагогических кадров ОУ;
- организация мониторинга профессионального роста педагогов.

## 3. ОРГАНИЗАЦИЯ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

3.1. Система повышения квалификации учителей ОУ реализует следующие направления:

- повышение квалификации;
- стажировка;
- профессиональная переподготовка.

3.2. Повышение квалификации включает в себя следующие виды обучения:

- консультации;
- краткосрочные курсы;
- проблемные семинары;
- комплексные курсы;
- стажировка (формирование и закрепление на практике профессиональных умений и навыков, полученных в результате теоретической подготовки);

- специальное обучение (курсы), организуемое в организациях системы повышения квалификации работников образования Смоленска и других регионов (в том числе дистанционное);

- активное участие в школьных методических мероприятиях;
- самообразование.

3.3. Основной целью стажировки является формирование и закрепление на практике профессиональных знаний, умений и навыков, полученных в результате теоретической подготовки.

3.4. Стажировка осуществляется также в целях изучения передового опыта, приобретения профессиональных и организаторских навыков для выполнения обязанностей по занимаемой или более высокой должности.

3.5. Целью профессиональной переподготовки специалистов является получение ими дополнительных знаний, умений и навыков по образовательным программам, необходимым для выполнения нового вида профессиональной педагогической деятельности.

3.6. По результатам прохождения профессиональной переподготовки специалисты получают диплом государственного образца, удостоверяющий их право (квалификацию) вести профессиональную деятельность в определенной сфере.

3.7. Повышение квалификации и профессиональная переподготовка учителей ОУ может проводиться :

- с отрывом от работы;
- без отрыва от работы;
- с частичным отрывом от работы;
- по индивидуальным образовательным программам;
- дистанционно.

3.8. Основанием для издания приказа о направлении на курсы повышения квалификации являются:

- план повышения квалификации педагогических работников;
- вызов на учебную сессию обучающей организацией;
- заявление педагога.

3.9. Периодичность прохождения учителями повышения квалификации устанавливается администрацией ОУ, но не реже одного раза в 3 года в течение всей трудовой деятельности учителей.

#### 4. ФОРМЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ В УЧРЕЖДЕНИИ

4.1. Система повышения квалификации учителей организуется в следующих формах:

- коллективные (деятельность ШМО, педагогических мастерских, тематические педсоветы, семинары, практикумы, методические недели и месячники, участие в профессиональных конкурсах, работа в проблемных, творческих группах);
- индивидуальные (наставничество, методическая консультация, самообразование и др.).

## 5. ОТЧЁТНОСТЬ О ПОВЫШЕНИИ КВАЛИФИКАЦИИ

5.1. Слушатели, успешно прошедшие курс обучения системы повышения квалификации работников образования, предоставляют документы государственного образца:

- удостоверение о повышении квалификации - для лиц, прошедших краткосрочное обучение или участвовавших в работе тематических и проблемных семинаров по программе в объеме от 72 до 100 часов;
- свидетельство о повышении квалификации - для лиц, прошедших обучение по программе в объеме свыше 108 часов;
- справку установленного образца о краткосрочном обучении или сертификат участия в работе тематических и проблемных семинаров в объеме до 72 часов.

5.2. Сведения о результатах повышения квалификации и профессиональной переподготовки учителей предоставляются в ОУ не позднее, чем через 3 дня после прохождения обучения.

5.3. Результаты работы во временных творческих группах, педагогических советах, МО, других методических мероприятиях предоставляются в виде письменных материалов о проделанной работе (план работы, материалы заседаний, публикации, аналитические отчеты, реферирование литературы, методические материалы и др.).