

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 37»

ПРИНЯТО.  
Заседание педсовета.  
Протокол № 8 от 30.05.2020



УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ СОШ №37  
Т.И. Немченкова  
Приказ № 158-од от 01.06.2020

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ДОПОЛНИТЕЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ  
МБОУ «СШ №37»**

## I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение разработано на основании
  - Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ;
  - Приказа Министра образования № 2783 от 18.07.2002 «Об утверждении Концепции профильного обучения на старшей ступени общего образования»;
  - Устава МБОУ «СШ №37» города Смоленска (далее-Школа).
- 1.2. Настоящее положение регулирует деятельность участников образовательного процесса по организации дополнительного образования в Школе.
- 1.3. Основные цели организации дополнительного образования:
  - развитие мотивации личности к познанию и творчеству;
  - реализация образовательных программ в интересах личности и общества.
- 1.4. Основные задачи организации дополнительного образования:
  - обеспечение необходимых условий для укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;
  - адаптация их к жизни в обществе;
  - формирование общей культуры;
  - организация досуга.
- 1.5. Программы дополнительного образования не должны содержать пропаганды насилия, социального, расового, национального, религиозного или языкового превосходства, дискриминации по признаку пола.
- 1.6. Разработка и реализация программ дополнительного образования осуществляются с учетом права ребенка на сохранение и развитие своей индивидуальности, права свободно выражать свои взгляды и мнения.
- 1.7. Дополнительные образовательные программы разрабатываются и утверждаются Школой самостоятельно.
- 1.8. Содержание дополнительных образовательных программ, формы и продолжительность обучения по ним определяются Школой самостоятельно.
- 1.9. Школа организует совместную деятельность с учреждениями и организациями города.
- 1.10. Дополнительное образование предназначено для педагогически целесообразной занятости детей в возрасте от 11 до 18 лет в их свободное (вне учебное) время.
- 1.11. Дополнительное образование организуется на принципах гуманизма, демократии, творческого развития личности, свободного выбора каждым ребенком вида и объема деятельности, дифференциации образования с учетом реальных возможностей каждого обучающегося.
- 1.12. Объединения дополнительного образования создаются, реорганизуются и ликвидируются приказом директора школы.
- 1.13. Руководителем дополнительного образования является заместитель директора, курирующий воспитательную работу, который организует работу и несет ответственность за ее результаты.
- 1.14. Структура дополнительного образования определяется целями и задачами школы, количеством и направленностью реализуемых дополнительных образовательных программ и включает кружки, секции, клубы, учебные группы и т.д.
- 1.15. Деятельность сотрудников дополнительного образования определяется со-

ответствующими должностными инструкциями.

1.16. В школе не допускаются создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений, организаций.

## 2. ПРИНЦИПЫ ПОСТРОЕНИЯ И НАПРАВЛЕННОСТЬ ПРОГРАММ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ.

2.1. Принципы, лежащие в основе дополнительного образования:

- принцип свободного выбора ребенком дополнительной образовательной программы в соответствии с его интересами, склонностями и способностями;
- принцип многообразия дополнительных образовательных программ, удовлетворяющих разнообразным интересам детей;
- принцип непрерывности дополнительного образования, преемственности дополнительных образовательных программ, возможности их сочетания, коррекции в процессе освоения;
- принцип психолого-педагогической поддержки индивидуального развития ребенка;
- принцип творческого сотрудничества педагога и детей;
- принцип сохранения физического и психического здоровья детей.

2.2. Программы дополнительного образования могут иметь следующую направленность:

- научно-техническую;
- спортивно-техническую;
- физкультурно-спортивную;
- художественную;
- туристско-краеведческую;
- эколого-биологическую;
- военно-патриотическую;
- социально-педагогическую;
- социально-экономическую;
- естественнонаучную.

## 3. ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

3.1. Школа разрабатывает и реализует образовательные программы дополнительного образования с учетом запросов обучающихся, их родителей (законных представителей).

3.2. Школа может оказывать платные образовательные услуги при наличии лицензии на данный вид деятельности.

3.3. Школа организует работу с обучающимися в течение учебного года и в каникулярное время.

3.4. Школа организует и проводит массовые мероприятия для обучающихся по видам своей деятельности.

3.5. Деятельность учащихся осуществляется в группах по интересам, студиях, ансамблях, клубах и т.д.

3.6. Содержание программ определяется педагогом с учетом примерных

учебных планов и программ, рекомендованных государственными органами управления образованием. Педагоги могут разрабатывать авторские программы, которые утверждаются методическим советом Школы.

3.7. В соответствии с программой педагог может использовать разные формы образовательно-воспитательной деятельности: аудиторные занятия, лекции, семинары, практикумы, экскурсии, концерты, выставки, экспедиции и Другие.

3.8. Расписание занятий составляет администрация Школы по представлению педагогов с учетом пожеланий родителей, возрастных особенностей детей и требований СанПинов. Расписание утверждается директором школы. Перенос занятий или изменения расписания производится только с согласия администрации и оформляется документально. В период школьных каникул занятия могут проводиться по специальному расписанию.

3.9. В соответствии с программой педагог может использовать различные формы образовательно-воспитательной деятельности: аудиторные занятия, лекции, семинары, практикумы, экскурсии, концерты, выставки, экспедиции и др.

#### 4. УЧАСТНИКИ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Участниками учебно-воспитательного процесса являются обучающиеся, педагоги, родители (законные представители).

4.2. В группы дополнительного образования принимаются обучающиеся, изъявившие желания заниматься в той или иной группе.

4.3. Зачисление обучающихся осуществляется на срок, предусмотренный для освоения программы и по личному заявлению учащегося или его родителей (законных представителей).

4.4. Деятельность детей осуществляется как в одновозрастных, так и в разновозрастных, объединениях по интересам (учебная группа, кружок, клуб, ансамбль, др.).

4.5. Каждый обучающийся имеет право заниматься в объединениях разной направленности, а также изменять направление обучения (количество кружков для записи одного ребёнка не ограничено).

4.6. Списочный состав кружка определяется программой педагога, но рекомендуемая численность составляет от 10 до 15 человек.

4.7. В соответствии с программой педагог может использовать различные формы образовательно-воспитательной деятельности: аудиторные занятия, лекции, семинары, практикумы, экскурсии, концерты, выставки, экспедиции и др. Занятия могут проводиться как со всем составом группы, так и по звеньям (3-5 человек) или индивидуально.

4.8. Педагог самостоятелен в выборе системы оценок, периодичности и форм аттестации обучающихся.

4.9. Права и обязанности участников образовательного процесса определяется Уставом Школы.

4.10. К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие высшее или среднее специальное образование, отвечающее требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих должностей педагогических ра-

ботников.

4.11. Отношения педагогов и администрации регулируются трудовым договором, условия которого не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации.

4.12. Права педагога дополнительного образования регламентируются Уставом Школы.

## 5. УПРАВЛЕНИЕ И РУКОВОДСТВО

5.1. Управление процессом дополнительного образования осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом школы и является структурным подразделением школы.

5.2. Директор школы:

- осуществляет прием на работу и расстановку кадров, распределение должностных обязанностей, несет ответственность за уровень квалификации работников;
- распоряжается имуществом образовательного учреждения и обеспечивает рациональное использование финансовых средств в сфере дополнительного образования;
- планирует, организует и контролирует образовательный процесс, отвечает за качество и эффективность работы учреждения.

5.3. Заместитель директора, курирующий воспитательную работу:

- организует текущее и перспективное планирование дополнительного образования;
- координирует работу педагогов дополнительного образования;
- осуществляет систематический контроль за качеством дополнительного образования, анализирует его форму и содержание, доводит результаты анализа до сведения педагогов;
- оказывает помощь коллективам обучающихся в проведении мероприятий;
- принимает меры по сохранению контингента обучающихся в кружках и т.п.;
- обеспечивает выполнение педагогами дополнительного образования возложенных на них обязанностей по обеспечению безопасности жизнедеятельности обучающихся;
- устанавливает и поддерживает связи школы с учреждениями дополнительного образования детей, другими организациями для совместной деятельности по дополнительному образованию.

## 6. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА УЧРЕЖДЕНИЯ.

6.1. За школой в целях обеспечения дополнительной образовательной деятельности закрепляется оборудование, инвентарь, а также иное, необходимое для осуществления уставной деятельности имущества потребительского, культурного, социального и иного назначения. Школа владеет, пользуется и распоряжается

закрепленным за ней на праве оперативного управления имуществом в соответствии с назначением имущества, уставными целями деятельности, законодательством Российской Федерации. Изъятие или отчуждение имущества, закрепленного за учреждением, допускается только в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.2. Школа может оказывать дополнительные платные образовательные услуги, привлекая учреждения дополнительного образования по договорам о совместной деятельности. Платная образовательная деятельность школы не относится к предпринимательской, так как получаемый от нее доход реинвестируется в данное учреждение на развитие и совершенствование материально-технической базы, расширение сферы услуг дополнительного образования и другое.

6.3. Школе принадлежит право собственности на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные ей физическими и юридическими лицами в форме дара, пожертвования или по завещанию, на продукты интеллектуального и творческого труда, являющиеся результатом его деятельности, а также на доходы от собственной деятельности учреждения и приобретенные на эти доходы объекты собственности.

